## 事務センターだより

第35号 H19.4.2 亀山市学校事務センター

4月、新年度が始まります。子どもたちは希望に胸膨らませながら新学期を待っていたことでしょう。私たち教職員にとっても、新しいメンバーと出会い心新たにする季節です。 学校事務センターも新しいメンバーで19年度の出発です。担当も替わり意欲にあふれています。

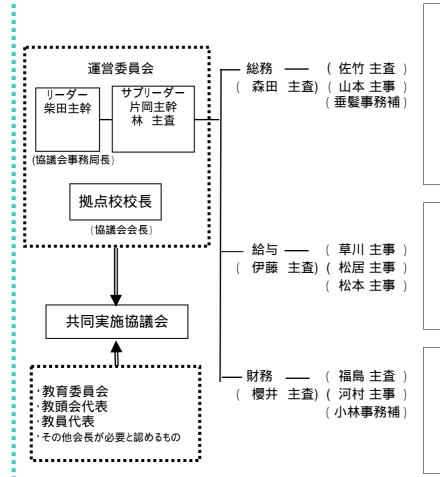
## こんな組織でがんばります!

## 亀山市学校事務センター経営目標

学校の教育業務を支援し、学校経営に参画できる事務組織の確立を目指す 学校間の事務機能を均質化し、安定した事務処理を提供するための事務資質の向上を図る 業務を相互に検証し、情報の管理・提供を行う

## 重点目標

事務センターで行う業務の範囲を広げ、本務校勤務日の独自業務を明確にし、教育支援を図る 事務センターで業務を完結させることを目指し、各担当が一層の自覚と責任をもって業務を執行する 担当グループ間の連携を密にし、相互検証を行うことで完璧な業務体制を確立する



- ・文書に関すること
- 情報管理に関すること
- ・調査・統計に関すること
- ・給与データに関すること
- ・人事事務に関すること
- ・服務事務に関すること
- ・学籍に関すること
- ・教科書に関すること
- ・福利に関すること
- ・研修に関すること

・給与に関すること

認定 通勤手当

住居手当

扶養手当

・給与報告に関すること

(社保:非常勤報酬含)

・旅費に関すること

- ・経理に関すること
- ・管財に関すること
- 予算要求に関すること
- 市臨時職員賃金に関すること
- ・監査に関すること
- ・就学援助に関すること
- ・補助金に関すること

亀山市学校事務センター 電話82-1177 FAX82-2766

通勤届 住居届 扶養親族届 等 各種届 未届けは、不利益になります!(自己管理) 届出は、期日内に! (自己責任) 確認してみましょう! (自己管理)



給与振込口座の変更は5月電算報告時 だけです。

給与振込口座の変更を希望される方は、4 月中旬頃までに、事務センターか学校の 事務職員にご相談〈ださい。

婚姻等により氏名が変わった場合は、 その都度変更できます。