

オンライン同時配信授業（視聴用） 児童生徒・保護者マニュアル

目次	① 事前に準備すること	…P.1～P.3
	iPhone・iPad の場合	
	Android スマートフォン・タブレットの場合	
	パソコン(Windows)の場合	
	② オンライン同時配信授業を見る方法	…P.4～P.6
	③ オンライン同時配信授業の終わりの方	…P.7

～必ずお読みください～

- 1～4年生の人は、お家の人といっしょに設定や操作をしましょう。
- ミーティング ID と パスコード は、学校からお伝えします。
他の人には教えてはいけません。
- 配信授業を静止画・動画等で保存してはいけません。
- Zoom に入ったら名前の入力をを行い、ビデオを「オン」にして始めましょう。
- 授業が始まる前と終わったあとは、充電をしましょう。



事前に準備すること（初めてZoomを使う人）

☆2回目以降はこの作業は必要ありません。（すでに使ったことがある人も必要ありません。）

☆お使いのスマホ・タブレット端末・パソコンの OS やバージョンによって、操作が異なることがあります。

ご注意ください。

☆自分だけで作業が難しい場合は、お家の人に手伝ってもらいながら準備をしましょう。

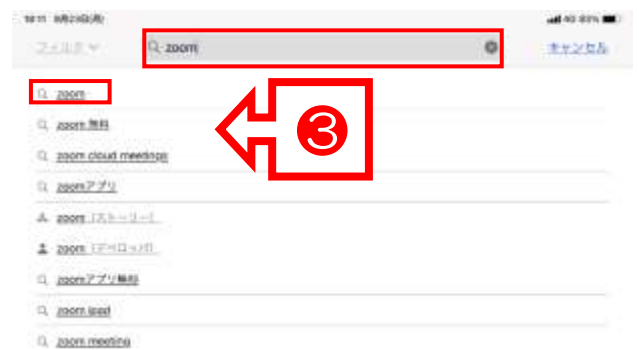
☆オンライン同時授業配信を見る前に、準備をしておきましょう。

【iPhone・iPad (iOS)】の場合

① 「App Store」を開きます。

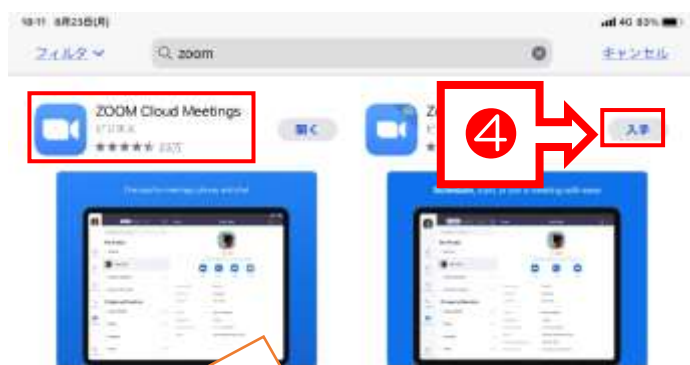
② 右下の「検索」を押します。

③ 「Zoom」と検索して、一番上の「Zoom」を押します。



④ 「ZOOM Cloud Meetings」の「入手」を押します。

⑤ 「Zoom」がインストールされます。



ID・パスワードなどを聞かれることがあります。



…【Android スマートフォン・タブレット (Android OS)】の場合 ……

① 「Play ストア」を開きます。



② 「Zoom」と入力して、一番上の「Zoom」を押します。



③ 「ZOOM Cloud Meetings」を選択します。



④ 「ZOOM Cloud Meetings」の「インストール」を押します。



⑤ 「Zoom」がインストールされます。



ID・パスワードなどを聞かれることが
あります。



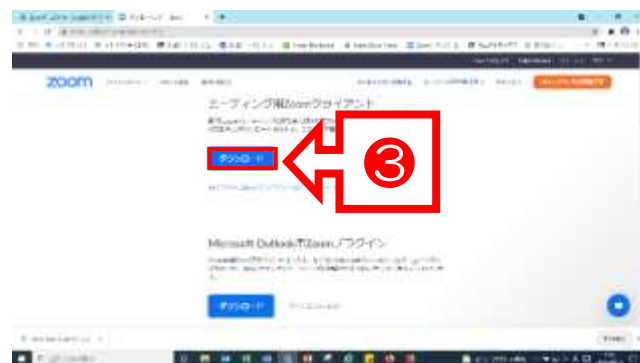
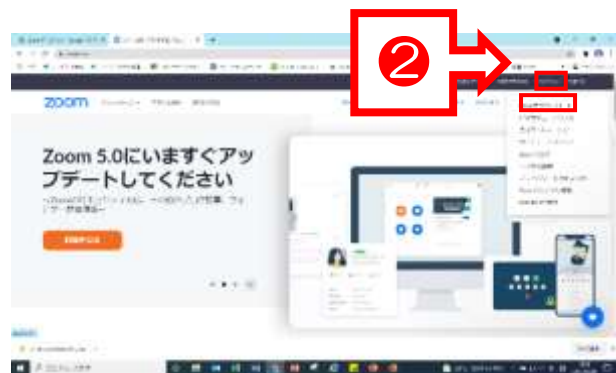
.....【パソコン（Windows）】の場合.....

①ブラウザ（^{ずーお}グーグルクロム  や ^{ひら}マイクロソフトエッジ  ）でZoomを検索して、ページを開く。



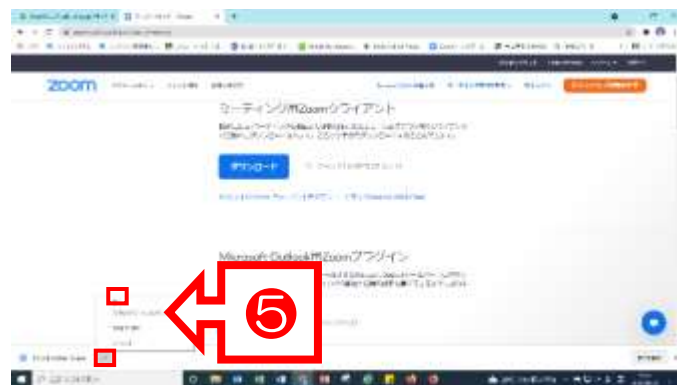
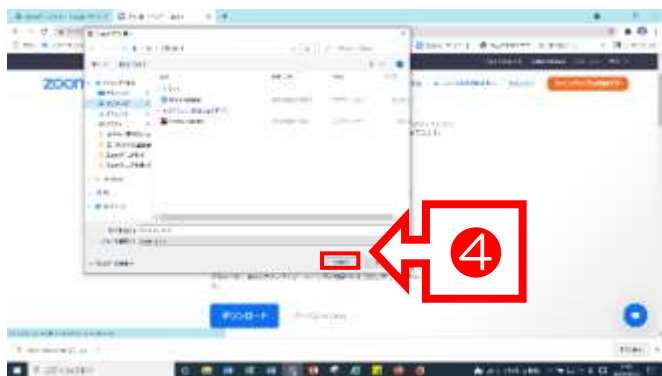
②右上の「リソース」を押して、
「Zoom をダウンロード」を押します。

③「ミーティング用Zoom クライアント」の
「ダウンロード」を押します。

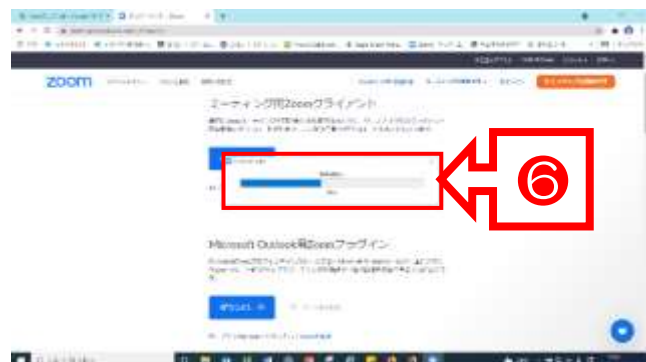


④「保存」を押します。

⑤画面左下の  を押して、「開く」を押します。



⑥「100%」になるまで待ちます。

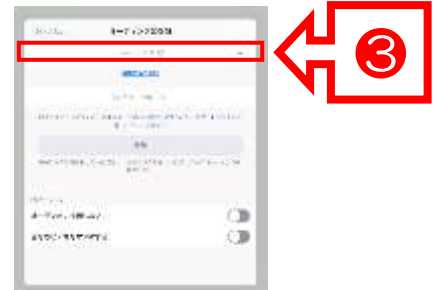


オンライン同時配信授業を見る方法

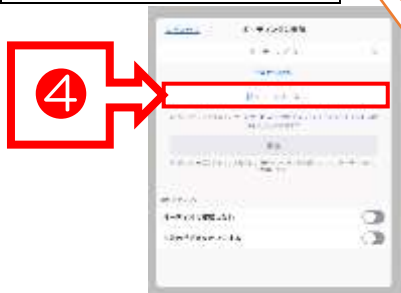
- ☆授業を見る時は、明るい部屋で、正しい姿勢で、画面に近づきすぎないように気を付けましょう。
- ☆30分以上連続してみる時は、ときどき目を休めるようにしましょう。
- ☆先生から教えてもらった「ID」や「パスコード」は他の人に教えないようにしましょう。
- ☆お家の部屋の様子が映ります。授業を見る場所、見る端末の置き方に注意しましょう。
- ☆配信されている映像の録画や SNS等への投稿はしない等、個人情報の取り扱いには十分に気を付けましょう。

.....【iOS・Android OS・Mac】の場合.....

- ①インストールした Zoom アプリを起動します。
- ②「ミーティングに参加」を押します。
- ③先生から教えてもらった「ミーティング ID」を入力します。



- ④表示名（スクリーンネーム）を押して、
「自分の学年・クラス・名前」を入力します。
【例】5年1組 水谷たろう



先生は、Zoom への入室許可を、名前を見て出しています。
名前がないと Zoom への入室を許可しない場合があります。

- ⑤青色になった「参加」を押します。



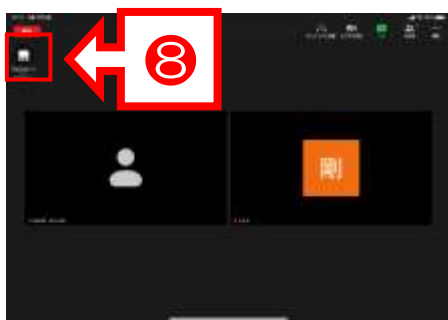
- ⑥先生から教えてもらった「パスコード」を入力して、「続行」を押します。



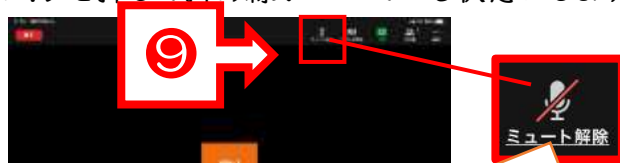
- ⑦画面が変わったら、「Wifi または携帯のデータ」を押します。



⑧「現在発言中の方に切り替える」をおします。



⑨マイクを押して斜め線がついている状態にします。



このような表示になります。
(最初からこのような形になっていたら押す必要はありません。)

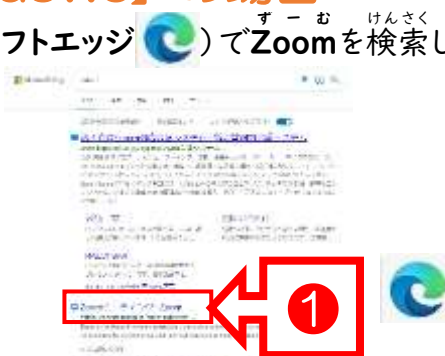
⑩ビデオマークを押して斜め線がついていない状態にします。



オンライン同時授業配信を見ているのが
本人かどうか確認するため、ビデオは「オン」
にしてください。

【Windows】の場合

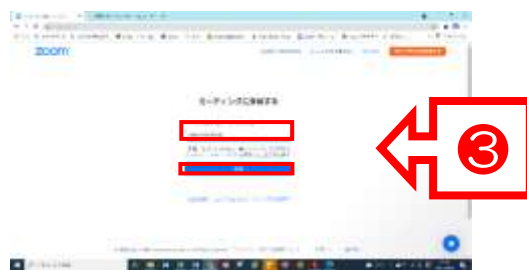
①ブラウザ(グーグルクロム やマイクロソフトエッジ)でZoomを検索して、ページを開く。



②「ミーティングに参加する」をおします。



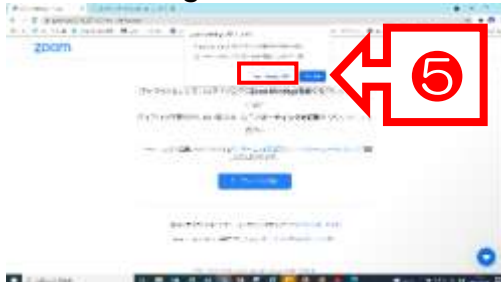
③先生から教えてもらった「ミーティング ID」を入力して、
「参加」をおします。



④「ミーティングを起動」をおします。

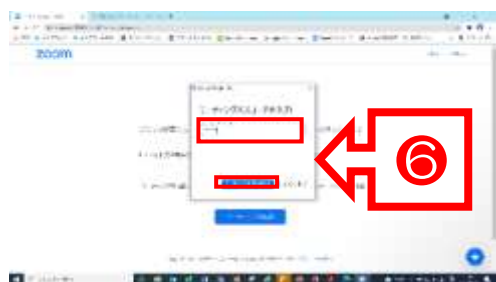


⑤「Zoom Meetings を開く」をおします。



⑥先生から教えてもらった「パスコード」

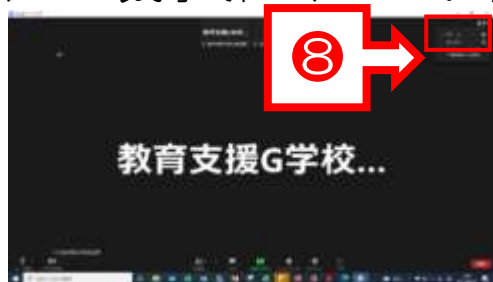
を入力して、「ミーティングに参加する」を押します。



⑦「コンピューターでオーディオに参加」を押します。

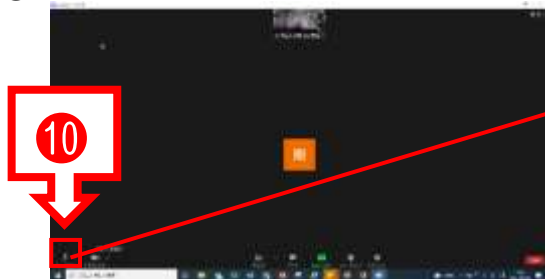


⑧右上の「表示」を押して、「スピーカー」を選択します。⑨マイクを押し斜め線がついている状態にします。



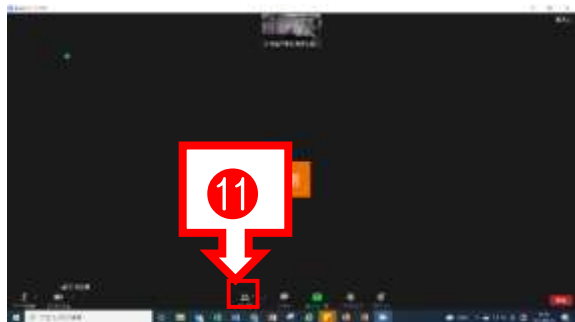
このような表示になります。
(最初からこのような形になっていたら押す必要はありません。)

⑩ビデオマークを押し斜め線がついていない状態にします。



ほんにん
本人がオンライン同時授業配信を見ているのか、確認するためにビデオが映るようにしてください。

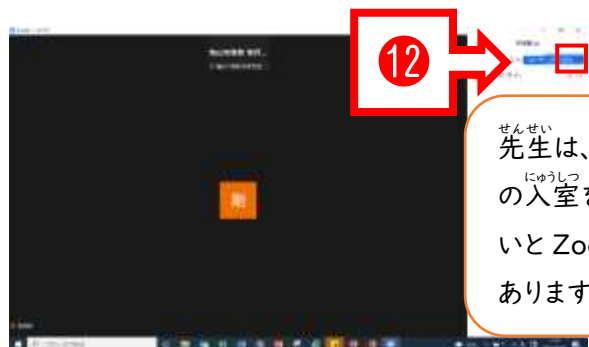
⑪「参加者」を押します。



⑫「詳細」を押します

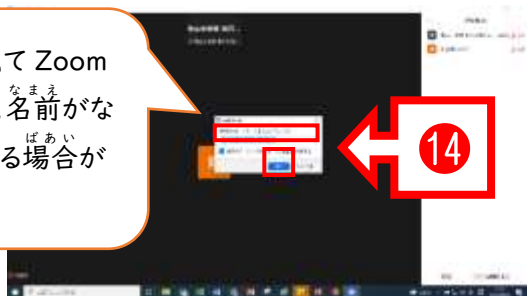


⑬「名前の変更」を押します。



⑭「自分の学年・クラス・名前」を入力して、
【例】5年1組 水谷たろう 「OK」を押します。

せんせい
先生は、名前とカメラを見て Zoom
の入室を確認しています。名前がないと Zoom から退室させる場合があります。



オンライン同時配信授業の終わり方

☆1・2限、3・4限など授業を連続で見える場合は、「退出」をしなくてもいいです。

☆一度「退出」しても、「オンライン授業配信を見る方法」にのっている手順で、再度Zoomに入る
ことができます。

☆一日の全てのオンライン同時授業配信を見終わった時や、次の授業配信まで1限以上空いてい
る場合は、Zoom から「退出」しましょう。

☆授業が終わったら・・・

①右下の「退出」を押して、「ミーティングの退出」

を押します。



①画面左上の「会議を退出」を押します。

