

オンライン同時配信授業（視聴用） 児童生徒・保護者マニュアル

目次 ① 事前に準備すること …P.1～P.3

iPhone・iPad の場合

Android スマートフォン・タブレットの場合

パソコン(Windows)の場合

② オンライン同時配信授業を見る方法 …P.4～P.6

③ オンライン同時配信授業の終わり方 …P.7

～必ずお読みください～

- 1～4年生の人は、お家の人といっしょに設定や操作をしましょう。
- ミーティング ID とパスコードは、学校からお伝えします。
他の人には教えてはいけません。
- 配信授業を静止画・動画等で保存してはいけません。
- Zoom に入ったら名前を入力を行い、ビデオを「オン」にして始めましょう。
- 授業がはじまる前と終わったあとは、充電をしましょう。



かめやましきょういくいいんかい
亀山市教育委員会

事前に準備すること（初めてZoomを使う人）

☆2回目以降はこの作業は必要ありません。（すでに使ったことがある人も必要ありません。）

☆お使いのスマホ・タブレット端末・パソコンのOSやバージョンによって、操作が異なることがあります。

ご注意ください。

☆自分だけで作業が難しい場合は、お家の人に手伝ってもらいながら準備をしましょう。

☆オンライン同時授業配信を見る前に、準備をしておきましょう。

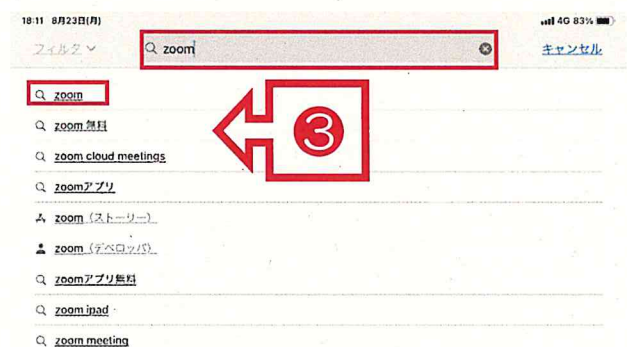
【iPhone・iPad (iOS)】の場合

①「App Store」を開きます。

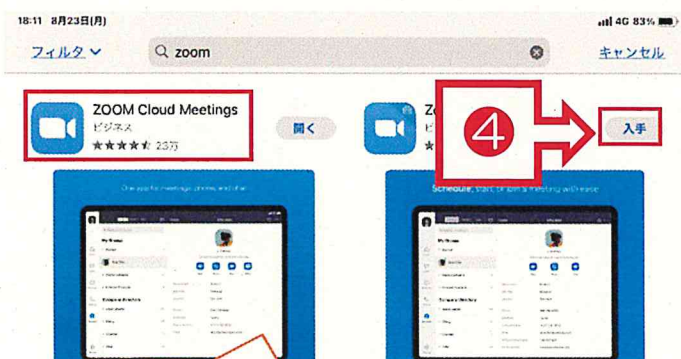
②右下の「検索」を押します。



③「Zoom」と検索して、一番上の「Zoom」を押します。



④「ZOOM Cloud Meetings」の「入手」を押します。



ID・パスワードなどを聞かれることがあります。



⑤「Zoom」がインストールされます。

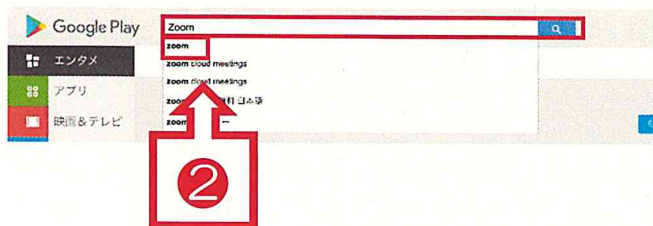


…【Android スマートフォン・タブレット (Android OS)】の場合 ……

① 「Play ストア」を開きます。



② 「Zoom」と入力して、一番上の「Zoom」を押します。

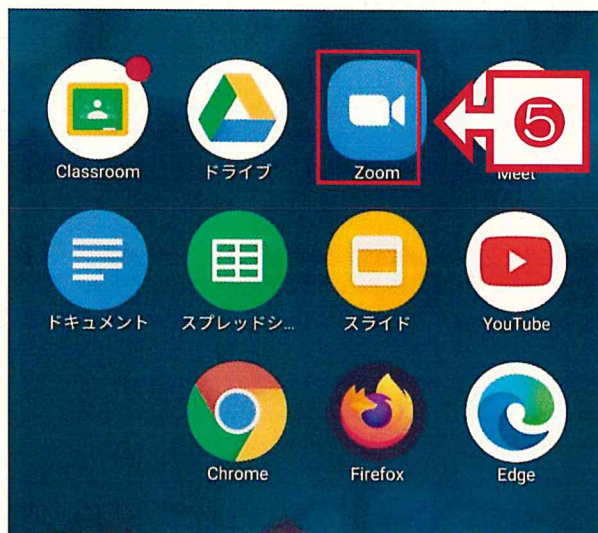


③ 「ZOOM Cloud Meetings」を選択します。



④ 「ZOOM Cloud Meetings」の「インストール」を押します。

⑤ 「Zoom」がインストールされます。



ID・パスワードなどを聞かれることがあります。



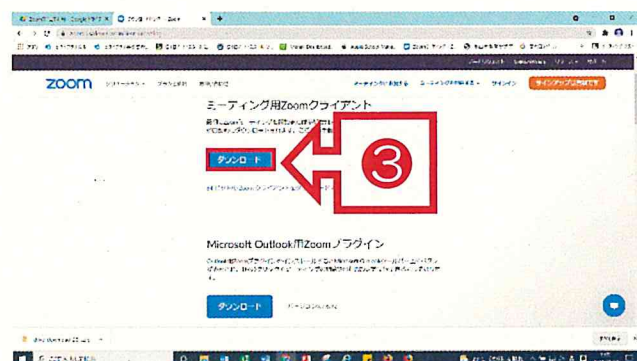
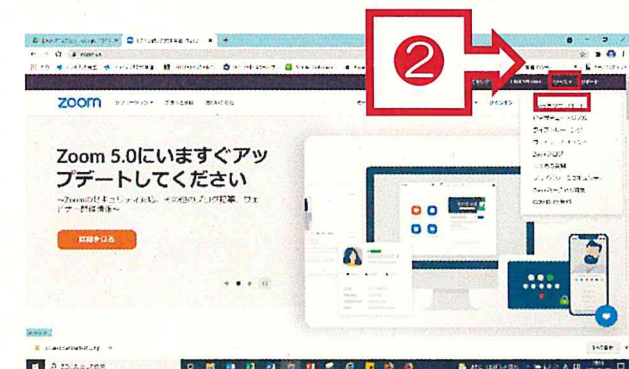
.....【パソコン (Windows)】の場合.....

①ブラウザ(グーグルクロム  やマイクロソフトエッジ )でZoomを検索して、ページを開く。



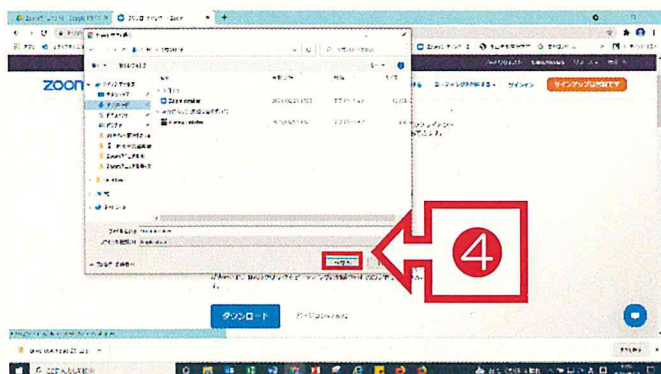
②右上の「リソース」を押して、
「Zoom をダウンロード」を押します。

③「ミーティング用Zoom クライアント」の
「ダウンロード」を押します。

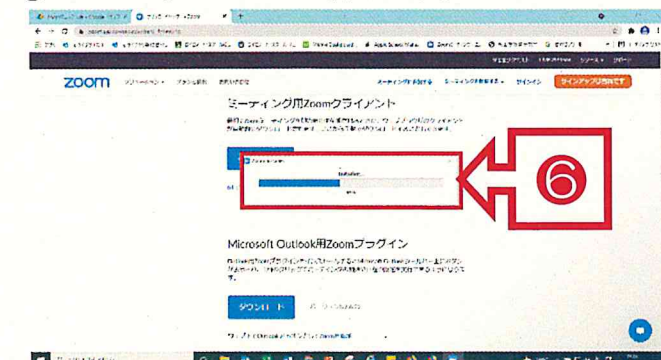


④「保存」を押します。

⑤画面左下の  を押して、「開く」を押します。



⑥「100%」になるまで待ちます。

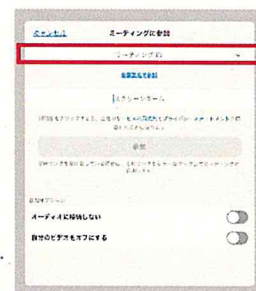
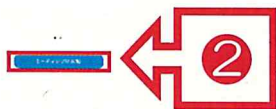


オンライン同時配信授業を見る方法

- ☆授業を見る時は、明るい部屋で、正しい姿勢で、画面に近づきすぎないように気を付けましょう。
- ☆30分以上連続してみる時は、ときどき目を休めるようにしましょう。
- ☆先生から教えてもらった「ID」や「パスコード」は他の人に教えないようにしましょう。
- ☆お家の部屋の様子が映ります。授業を見る場所、見る端末の置き方に注意しましょう。
- ☆配信されている映像の録画や SNS等への投稿はしない等、個人情報の取り扱いには十分に気を付けましょう。

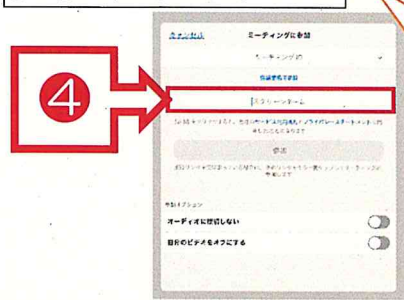
【iOS・Android OS・Mac】の場合

- ①インストールした Zoom アプリを起動します。
- ②「ミーティングに参加」を押します。
- ③先生から教えてもらった「ミーティング ID」を入力します。



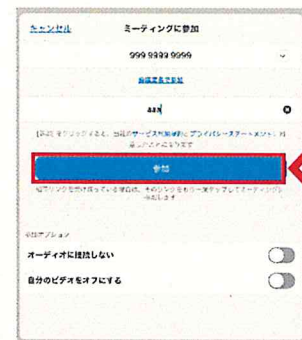
- ④表示名（スクリーンネーム）を押して、「自分の学年・クラス・名前」を入力します。

【例】5年1組 水谷たろう



先生は、Zoom への入室許可を、名前を見て出しています。
名前がないと Zoom への入室を許可しない場合があります。

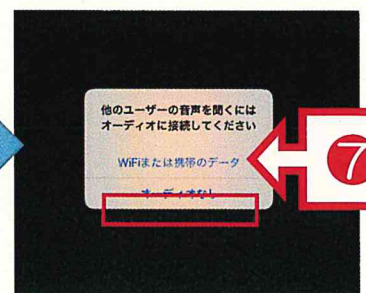
- ⑤青色になった「参加」を押します。



- ⑥先生から教えてもらった「パスコード」を入力して、「続行」を押します。



- ⑦画面が変わったら、「Wifi または携帯のデータ」を押します。



⑧「現在発言中の方に切り替える」をおします。



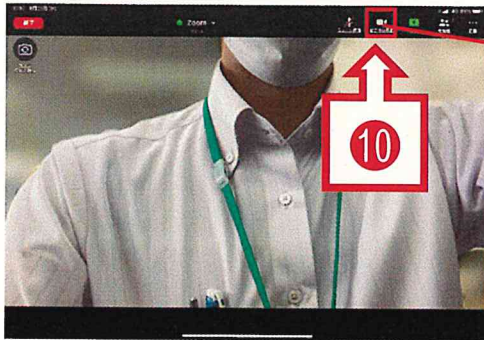
⑨マイクを押して斜め線がついている状態にします。



このような表示になります。

(最初からこのような形になっていたら押す必要はありません。)

⑩ビデオマークを押して斜め線がついていない状態にします。



オンライン同時授業配信を見ているのかが
本人かどうか確認するため、ビデオは「オン」
にしてください。

【Windows】の場合

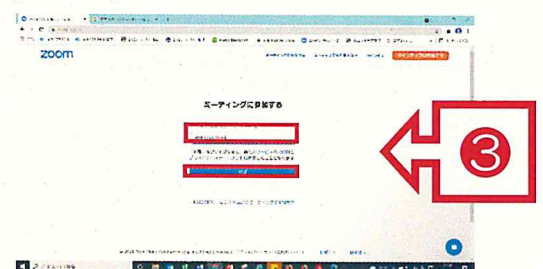
①ブラウザ(グーグルクロムやマイクロソフトエッジ)でZoomを検索して、ページを開く。



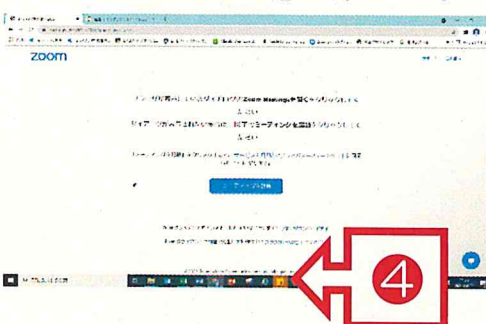
②「ミーティングに参加する」をおします。



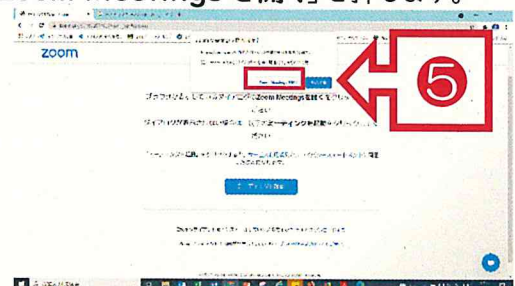
③先生から教えてもらった「ミーティング ID」を入力して、
「参加」をおします。



④「ミーティングを起動」をおします。

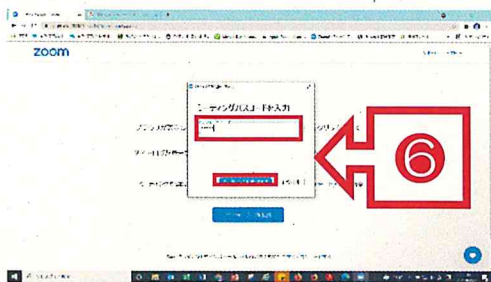


⑤「Zoom Meetings を開く」をおします。

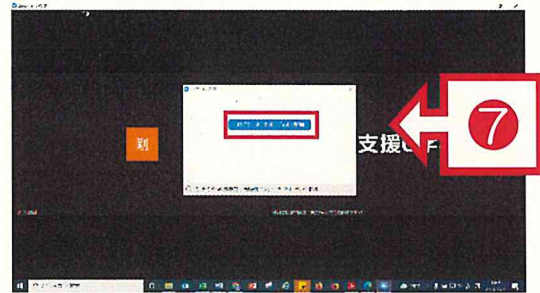


⑥ 先生から教えてもらった「パスコード」

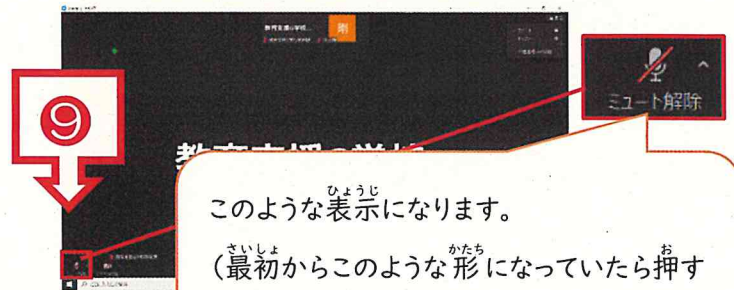
を入力して、「ミーティングに参加する」を押します。



⑦ 「コンピューターでオーディオに参加」を押します。

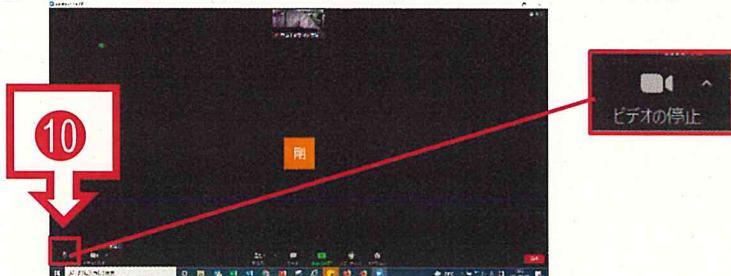


⑧ 右上の「表示」を押して、「スピーカー」を選択します。⑨ マイクを押し斜め線がついている状態にします。



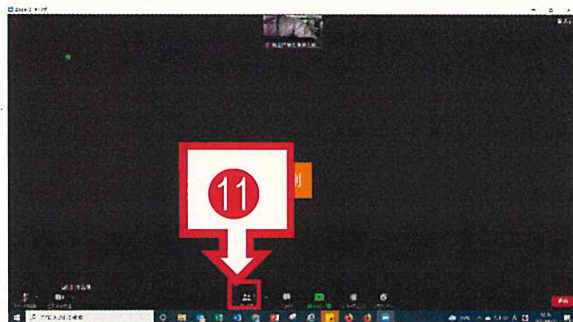
このような表示になります。
(最初からこのような形になっていたら押す必要はありません。)

⑩ ビデオマークを押して斜め線がついていない状態にします。

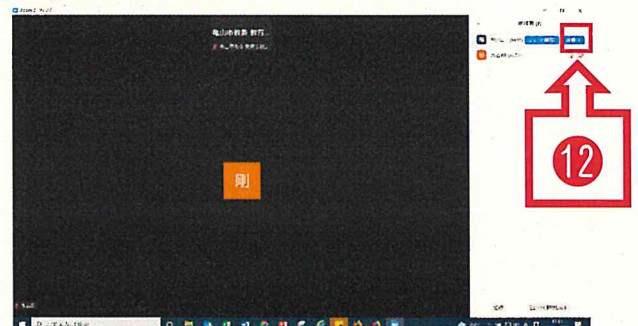


ほんにん
本人がオンライン同時授業配信を見ているのか、確認するためにビデオが映るようにしてください。

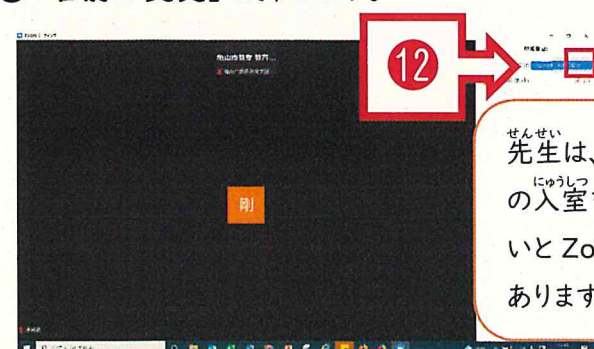
⑪ 「参加者」を押します。



⑫ 「詳細」を押します

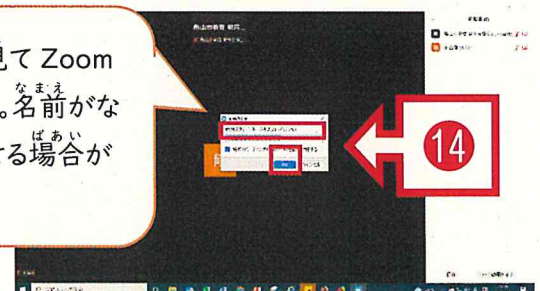


⑬ 「名前の変更」を押します。



⑭ 「自分の学年・クラス・名前」を入力して、
【例】5年1組 水谷たろう 「OK」を押します。

せんせい
先生は、名前とカメラを見て Zoom
にゅうしつ
入室を確認しています。名前がな
いと Zoom から退室させる場合が
あります。



オンライン同時配信授業の終わり方

☆1・2限、3・4限など授業を連続で見る場合は、「退出」をしなくてもいいです。

☆一度「退出」しても、「オンライン授業配信を見る方法」にのっている手順で、再度Zoomに入る
ことができます。

☆一日の全てのオンライン同時授業配信を見終わった時や、次の授業配信まで1限以上空いてい
る場合は、Zoomから「退出」しましょう。

☆授業が終わったら・・・

①右下の「退出」を押して、「ミーティングの退出」

を押します。



①画面左上の「会議を退出」を押します。

