

事務センターだより

第84号

平成23年5月6日
亀山市学校事務センター
リーダーグループ

楽しみにしていたゴールデンウィークもあっという間に終わり、慌ただしい日々が戻ってきました。4月の疲れは取れたでしょうか。気分を切り替えて、1学期の予定を進めていきましょう。事務センターでも、新年度の例えようもなく忙しい時期の仕事が片付きつつありますが、まだまだ市監査への対応や、各種調査など気をゆるめられません。新たに編成したグループで、慣れないながらも、一つ一つ仕事をこなしています。



市監査について

該当校 5月6日 関中学校・加太小学校

5月12日 昼生小学校・井田川小学校

事前に監査資料の提出をするのですが、事務センターで作成しているため、学校間の隔たりもなくその分綿密に監査の準備を行うことができるようになりました。市経理関係の他に、給食関係書類、特色ある学校の補助金、関係帳簿類も監査されます。準要保護の帳簿については、修学旅行や社会見学などの経費報告に関わり、先生方が作成した学級会計報告書も提示します。

学校基本調査をセンターで入力

学校基本調査の入力作業を、昨年度より事務センターで一括入力しています。

学校基本調査は、日本の学校教育に関する最も重要な調査の一つで、基幹統計を作成するための調査であり、昭和23年から毎年実施されています。基準日は、5月1日です。幼稚園から大学まで全国すべての学校を対象に、その学校数・学級数・在学者数・教職員数・長期欠席者数等を報告することになっています。中学校では他に、卒業後の状況調査も報告することになっています。

昨年より、センターで入力することにより、各校が慣れないまま、厚い手引きを熟読し、政府統計オンライン調査システムにアクセスしてダウンロードする煩わしさや手間を省くことができました。また、教頭先生が行っている所属態様報告書と、教職員定数調査票の内容とも整合性が問われるので、間違いを提出前にみつけることができたなどの声も聞こえてきます。

出張する前に・・・

- ・旅行命令書を作成し、校長先生に命令印をもらってください。
- ・家庭訪問も、一日毎に作成してください。用務は「家庭訪問」、用務先は「児童宅〇件」と入力してください。情報公開の対象となるため、個人名などを入れることのないようにしてください。
- ・修学旅行等引率されましたら、勤務時間の割振り調整がありますので、勤務時間の割振り調整簿に記入のうえ、お身体を休めてください。

なお、県外、宿泊を伴うもの、初任者研修などは、復命書が必要です。したがって修学旅行の引率も復命書が必要です。すみやかに提出してください。

